

**RELAZIONE SULLA GESTIONE  
ALLEGATA AL RENDICONTO ANNO 2022  
ENTE PARCO NATURALE REGIONALE SIRENTE - VELINO**

La presentazione del rendiconto della gestione è uno dei momenti più importanti della vita amministrativa dell'ente, è in questa occasione che si ha la possibilità di verificare i risultati ottenuti. Il legislatore ha introdotto l'obbligo di allegare ai documenti contabili annuali (Preventivo e Consuntivo) la relazione dell'Amministrazione che indichi i criteri e le scelte di gestione adottate, esprimendosi almeno in tre punti essenziali:

1. valutazione sull'efficacia della gestione sulla base dei risultati conseguiti, in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti;
2. illustrazione dei criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche;
3. motivazione delle cause che hanno determinato i principali scostamenti dalle previsioni;

Le osservazioni sull'andamento delle entrate e delle spese permettono di individuare le linee principali di tendenza dell'attività amministrativa, fornendo spunti importanti per formulare "valutazioni di efficacia dell'azione condotta".

Allo stesso tempo l'analisi simultanea dei principali fattori di rigidità del bilancio (Costo del personale ed Indebitamento) e del risultato conseguito nella gestione dei servizi, permette di esprimere efficaci valutazioni sui "risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti".

Il piano di attività prefissato nel Bilancio di Previsione ha tenuto conto da un lato delle esigenze di un ordinato sviluppo della Comunità Amministrata e dall'altro delle risorse disponibili e delle possibilità di indebitamento, correlate alle esigenze di tutela del patrimonio floristico e faunistico a cui il Parco è preposto.

Per procedere ad una disamina dell'attività svolta da questo Ente nel corso del 2022 e valutarne l'efficacia in relazione ai costi sostenuti è preliminare comparare i due valori delle entrate dell'Ente, siano esse ordinarie che a specifica destinazione, con le relative spese sostenute.

### **ENTRATE 2022**

Per l'esercizio 2022, la Regione Abruzzo ha contribuito al finanziamento del bilancio del Parco con l'attribuzione di fondi pari ad € 1.174.985,00 di cui € 1.035.000,00 a titolo di Trasferimenti Correnti, € 29.985,00,00 a titolo di contributo per la riqualificazione dei "Vecchi Rifugi", € 100.000,00 per il ristoro de danni da fauna selvatica ed € 10.000,00 per il "Progetto del Sacro".

Lo stanziamento sopra riportato costituisce l'entrata essenziale che garantisce la vita dell'Ente, consentendone la copertura delle spese correnti ordinarie del Titolo I e IV delle Uscite. Questo contributo ordinario della Regione ha origine con la Legge Regionale istitutiva del Parco n. 54 del 1989 e da allora attribuito per ogni annualità. Una parte delle Entrate extratributarie dell'anno 2022 è costituita dai rimborsi per il personale comandato presso altri enti pubblici.

Per una esposizione più dettagliata che evidenzi gli scostamenti rispetto alla previsione si riporta il quadro riepilogativo delle entrate correnti.

Previsioni definitive bilancio di Previsione 2022	Accertamenti
Titolo II      € 1.181.880,45	€ 1.181.880,45
Titolo III     € 53.633,79	€ 49.686,62
Titolo IV     € 1.265.000,00	€ 829.985,00
Titolo IX     € 414.500,00	€ 179.230,03
<b>TOTALE</b> € 2.915.014,24	<b>€ 2.240.782,10</b>

### **USCITE 2022**

Nell'affrontare la voce uscite, al primo posto va tenuta presente come sempre la spesa per il personale dipendente che assorbe il 48,10% delle entrate correnti.

Previsioni definitive bilancio di Previsione 2022		Impegni	
Titolo I	€ 1.287.366,24	€	1.156.475,78
Titolo II	€ 1.495.000,00	€	364.968,52
Titolo III	€ 0		0
Titolo IV	€ 18.148,00	€	18.143,78
Titolo V	0		0
Titolo VII	€ 414.500,00	€	179.230,03
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.215.014,24</b>	<b>€</b>	<b>1.718.818,11</b>

### SPESA CORRENTE PER MACROAGGREGATI

101	Redditi da lavoro dipendente	€	536.248,73
102	Imposte e tasse	€	32.221,68
103	Acquisto di beni e servizi	€	309.365,55
104	Trasferimenti correnti	€	63.957,75
107	Interessi passivi	€	1.436,84
110	Altre spese correnti	€	213.245,25
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>	<b>1.156.475,78</b>

La dotazione organica di questo Ente come dal seguente prospetto è stata rideterminata con Delibera di Consiglio Direttivo n. 17 del 22/03/2022 e approvata definitivamente, a seguito del parere favorevole della Direttrice del Dipartimento Agricoltura della Regione Abruzzo rilasciato ai sensi dell'art 26 della L.R 6/2009 così come modificato dall'art 14 comma 3 della L.R. n.1 del 20 gennaio 2021 e ss.mm.ii, con Delibera di consiglio direttivo n.17 del 22/03/2022;

### ARTICOLAZIONE DELL'ENTE

N. 1 Direttore (Prima qualifica Dirigenziale) – coperto	
N. 1 Operaio generico – coperto	Categoria A
N. 1 Addetta al servizio di pulizia – coperto	Categoria A
N. 1 Collaboratore – videoterminalista URP– coperto	Categoria B3
N. 1 Istruttore amministrativo -contabile– vacante	Categoria C
N. 3 Istrut. Tec. guardiaparco e monitorag– coperti	Categoria C
N. 1 Istruttore amministrativo – coperto	Categoria C
N. 1 Istruttore tecnico –ufficio protocollo	Categoria C
N. 1 Istruttore Direttivo tecnico – coperto	Categoria D
N. 1 Istruttore Direttivo Biologo – coperto	Categoria D

Le retribuzioni percepite nel corso del 2022 dai n.11 dipendenti, derivano dal Contratto Collettivo Nazionale del comparto Funzioni locali 2016-2018.

Il costo totale del personale in servizio per l'anno in esame incide complessivamente per il 46,37 della spesa corrente.

Il bilancio di Previsione 2022 è stato approvato con Delibera di Consiglio Direttivo n. 34 del 12/05/2022; durante il corso dell'anno si è reso necessario effettuare alcune variazioni al bilancio di

previsione, approvate con i sottoelencati singoli atti, dando atto il rispetto degli equilibri generali del bilancio:

Delibera di Consiglio Direttivo n.53 del 28/07/2022 – Variazione di assestamento generale e salvaguardia degli equilibri generali di Bilancio 2022/2024;

Delibera di Consiglio Direttivo n.79 del 09/11/2022, Variazione al Bilancio di Previsione 2022/2024;

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

#### RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Per ciascun residuo passivo e attivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.

Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.

Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

#### ATTIVITA' E FUNZIONI SVOLTE NEL 2022

**Le attività del 2022, oltre a quelle già indicate nella relazione sulla performance possono in estrema sintesi essere riassunte come segue:**

##### PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

A) Piano per il Parco

È stato conferito l'incarico per il Servizio di aggiornamento dati agro-forestali, redazione regolamento e carte tipologiche

È stato conferito l'incarico per il Servizio di aggiornamento degli studi geologici, geomorfologici e pedologici preesistenti e censimento dei principali geositi.

Si è avuta la rinuncia per motivi di salute e personale del tecnico incaricato alla redazione e aggiornamento del Piano del Parco e si sta procedendo per la individuazione di una nuova figura.

#### B) Piano Antincendio Boschivo

È stata consegnata la prima versione del Piano. Si è deciso insieme al Presidente e al Presidente della Comunità di richiedere un approfondimento del documento che prevedesse la messa a sistema delle dotazioni AIB dei comuni, dei loro presidi di Protezione civile e della presenza di bacini, invasi o vasche di raccolta, mediante la compilazione di apposite schede organizzati in campi. Purtroppo alcuni comuni non hanno fornito il materiale richiesto in tempo utile affinché il progettista potesse redigere la nuova versione di Piano AIB da portare in adozione. Il Piano ora è in corso di ultimazione e consegna prevista per la prima settimana di aprile 2023.

#### C) Carta degli Habitat:

Consegnata la Carta e il report il 20 dicembre 2022 su supporto GIS, database numerico e geografico. È in corso la verifica del prodotto che presenta diverse modifiche rispetto alla Carta esistente data la maggiore precisione di indagine e le verifiche puntuali in campo.

#### D) Piano dei Pascoli

Consegnata la prima bozza e richieste ulteriori integrazioni con sovrapposizione delle unità di pascolo sulle fide pascolo comunali in modo da verificare il rispetto delle UBA/ha proposte.

#### INTERVENTI SALVAGUARDIA BIODIVERSITÀ:

La conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di comunità biologiche, di biotopi e di equilibri ecologici sono fra i fini istituzionali affidati agli Enti Parco dall'art. 1 della Legge 6 dicembre 1991, n. 394, "Legge quadro sulle aree protette" e dalla LR38/96.

#### A) MONITORAGGIO:

- Sui grandi carnivori: mediante la Rete di Monitoraggio dell'Orso e mediante il Progetto nazionale sul Lupo.

Sugli ungulati: effettuata annualmente sui Camosci in cattività presenti sulle vette della catena del Monte Sirente; è anche iniziata la marcatura dei Camosci dell'area faunistica con il rilascio di 2 esemplari sulle creste del monte Sirente.

Su Cinghiale effettuata annualmente anche in relazione alla consistenza dei danni su colture agrarie.

Sui Cervidi è stata effettuata la prima attività di monitoraggio a vista. Si sta proseguendo anche mediante l'utilizzo di droni.

A) Realizzazione compendio sulla flora del Parco Sirente Velino 2022-2024. Consegnati primi risultati dell'annualità 2022.

B) Contenimento delle specie invasive. L'Ente parco è stato beneficiario di finanziamento regionale di € 180.000 a valere sulla LN 30 dicembre 2021, n. 234, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024» e, in particolare, l'art. 1, comma 502, che istituisce il Fondo per il controllo delle specie esotiche invasive.

#### C) PROGETTI COMUNITARI

- Life Bear Smart Corridors: durata 5 anni 2022-2027 – finanziamento al Parco € 152.769 di cui € 38.192 cofinanziamento PRSV (spese personale) e € 114.577 di somme assegnate. Realizzate le azioni previste per l'anno 2022 e nello specifico A3 Assessment of potential

- threats to bear conservation in the project area; - A4 Ex-ante survey of public attitudes and stakeholder opinions; - A6 Evaluation of the corridors functional level and status.
- LIFE22-NAT-IT-LIFE MAPGAL: presentata la proposta in attesa di riscontro dalla Commissione. Budget per il Parco € 117.532,06 di cui € 29.383,02 di cofinanziamento (spese personale)

### GESTIONE FAUNA SELVATICA:

Consiste in attività di tutela primaria mediante, monitoraggio e controllo e repressione reati e cattive pratiche (es. bracconaggio) e di tutela secondaria mediante la risoluzione di problematiche derivanti da danni ad agricoltura e allevamento, incidenti stradali e conflitti con le comunità

#### A) MONITORAGGIO – REPRESSIONE ABUSI:

L'attività di monitoraggio è già stata su descritta. La repressione reati, come dissuasione preventiva è affidata ai Guardiaparco e ai CCFF. La repressione per ora solo ai CCFF. Si sta lavorando per far sì che i Guardiaparco siano investiti della figura di agenti di PG oltre a alla riattivazione delle Guardie Ecologiche Volontarie e/o delle Guardie Ambientali.

#### B) CONTROLLO

Il Controllo del numero degli animali per il riequilibrio ecologico viene effettuato ai sensi dell'art. 22 della 394.

✓ Per ora viene effettuato solo sul cinghiale: Il Regolamento è stato «Approvato con Deliberazione Commissariale n° 1 del 13/01/2021» e il Piano di Gestione è stato approvato con del. Comm n.12 del 3/05/2021. Il Controllo si effettua con recinti di cattura (n.7) trasporto-macellazione e commercializzazione, filiera delle carni mediante convenzione con centro di distribuzione autorizzato.

Si è provveduto all'aggiornamento del Piano di gestione del cinghiale per attivare anche il selecontrollo. È necessario per l'attivazione dell'attività, dopo l'acquisizione dei pareri di competenza (ISPRA e VInCA) effettuare un corso di formazione per istituire un apposito albo di cacciatori selecontrollori, attivare un'apposita app per identificazione il selecontrollore durante tutta la sua attività da remoto.

✓ Controllo del Cervo. È stata realizzata la fase di monitoraggio con conteggio numerico a vista per postazioni fisse e prefissate per l'anno 2022. Per il 2023 si effettuerà una seconda fase di monitoraggio sempre a vista per il conteggio del numero minimo certo e si effettuerà una verifica mediante l'ausilio di droni con una procedura sperimentale ma indubbiamente interessante con la costruzione di un database geografico.

#### C) DANNI AGRICOLTURA E ALLEVAMENTI

- È stato condotto l'accertamento sia sui danni su allevamenti da parte di grandi cornivori che sui danni alle colture agricole per l'anno 2022, con il calcolo degli indennizzi, l'organizzazione dei dati su un GIS dedicato e la registrazione di tutti i contributi sul portale AGEA. Inoltre sono stati rimborsati tutti i danni da fauna selvatica per l'anno 2021 sugli allevamenti e per l'anno 2020.

- Contenimento danni da incidente stradale: realizzata la conclusione del progetto di Road Ecology con l'apposizione dei cartelli indicatori di pericolo per attraversamento fauna selvatica sulle strade provinciali e comunali oltre al montaggio dei dissuasori luminosi e sonori. Parimenti lo stesso lavoro doveva esser effettuato sulle strade di competenza ANAS ma la società non ci ha autorizzato.

- È stata rinnovata la polizza assicurativa RC Incidenti stradali e copertura legale per le controversie generate da incidenti stradali. In effetti la polizza coprirebbe anche il danno da incidenti con fauna selvatica alle autovetture ma in esecuzione della sentenza della Corte di Cassazione e numerose pronunce in merito anche dei giudici di pace il soggetto passivo per danni da incidenti con la fauna selvatica è individuato nella Regione Abruzzo.

## INTERVENTI SUL TERRITORIO

### LAVORI:

- 1) Casa del Custode: I Lavori di ristrutturazione dell'ex casa del custode, che verrà adibita accoglienza dei visitatori/punto informativo/vendita prodotti e gadget nel piano terra e ad uffici nel primo piano, sono iniziati; è prevista la conclusione per il giugno 2023. Per questi lavori l'Ente ha beneficiato anche di un contributo di €100.000 a valere sui fondi "Contributi per assicurare la sicurezza e la prevenzione dal Covid-19 nelle aree montane", alla Missione 09, Programma 09, Titolo 1 del Bilancio regionale 2020-2022
- 2) Taglio alberi giardino: Rientrano tra gli interventi di riqualificazione del giardino della sede del Parco (giardino all'italiana con prato e siepi) e alla messa in sicurezza data la presenza di pippì cipressini a fine ciclo e di conifere ormai troppo alte e con apparato radicale superficiale. I lavori sono stati appaltati e si è in attesa di condizione meteo atte all'effettuazione del taglio.
- 3) Sentiero Terranera – Campana. Si tratta di uno dei lavori di riqualificazione degli itinerari sentieristici che collega l'altopiano delle rocche alla valle subequana e alle grotte di Stiffe. I lavori sono stati appaltati. Inizio lavori aprile 2023.
- 4) In attuazione delle disposizioni del piano della sicurezza si è provveduto a trovare un idoneo locale magazzino dove effettuare lo spostamento dell'archivio in modo da liberare lo scantinato e diverse stanze della sede ora occupate appunto dall'archivio dell'Ente. I trasferimenti avverrà nei primi mesi del 2023.
- 5) Manutenzione straordinaria della recinzione Area Faunistica. Lavori appaltati.
- 6) Green Community. Finanziamento € 2.000.000. Sono stati conferiti, come da Piano Operativo approvato dal Ministero per gli affari regionali e le autonomie, gli incarichi per i servizi di segreteria tecnica: piano di mobilità rurale sostenibile, coordinamento e consulenza alla progettazione, redazione documento strategico e piano di azione, progettazione e supporto al RUP per € 138.660,85. Si sono tenute due riunioni della segreteria tecnica dove si è rimodulato il cronoprogramma delle attività e anche è stata redatta una migliore distribuzione delle voci di spesa, sempre nell'ambito delle macrovoci di budget presenti nel Piano Operativo. Inoltre si è provveduto a implementare la piattaforma REGIS secondo le indicazioni del DARA.
- 7) Progetto dei Rifugi diffusi: finanziamento di € 300.000 a valere sui fondi FSC Delibera CIPESS 79/2021. È stato conferito l'incarico per il progetto del rifugio modello e per il piano della rete dei rifugi diffusi
- 8) Lavori di ristrutturazione della chiesa di S. Maria Silvana in Acciano. Accreditati all'Ente nel mese di dicembre 2022 i fondi per € 95.000 il cui trasferimento è avvenuto nei primi mesi del 2023.
- 9) Manutenzione Rete dei Sentieri. È stato siglato, per km 64, l'accordo operativo con la sezione CAI di Sulmona 2023-2025. È stata raggiunta la condivisione per la manutenzione ordinaria e la verifica di percorribilità con la sezione CAI di Avezzano e con l'Associazione Amici della Montagna per altri km. 217,5. Rimangono km 178 circa da siglare accordi operativi con le altre sezioni CAI o effettuare affidamenti di servizio lavori a ditte o professionisti del settore.
- 10) Monitoraggio delle Gole di Celano. Effettuata la verifica e controllo annuale sulla stabilità del versante dove grava il monolite. Messa a punto del sistema di registrazione dei fruitori della forra.
- 11) Effettuati i lavori di rimozione di tabelle e strutture outdoor rovinate o ammalorate oltre alla manutenzione ordinaria dei punti di sosta.
- 12) In attuazione delle disposizioni del piano della sicurezza è prevista la messa in sicurezza delle postazioni PC. I Lavori sono appaltati.
- 13) Mutamento di destinazione d'uso e concessione suolo per Mandra Murata per accatastamento del rifugio Mandra Murata e del rifugio La vecchia. Effettuati i rilievi e la richiesta all'ASBUC del mutamento di destinazione e della concessione di circa 6700 mq comprendenti il rifugio di Mandra Murata e la corte pertinenziale per eventuali ampliamenti.
- 14) Acquisto terreno Chalet Secinaro. Considerato che la realizzazione dello chalet è stata in carico all'Ente Parco e il costo della stessa ha superato €600.000, il consiglio direttivo ha deliberato di procedere a formulare una proposta di acquisto del terreno al Comune di Secinaro in modo da

regolarizzare la posizione e fare in modo che l'Ente abbia anche un proprio patrimonio. È stato formulato l'incarico per una perizia e una proposta di valutazione.

### PROMOZIONE TURISTICA

A) CETS: raggiunta la certificazione di primo livello per la Carta del Turismo Sostenibile da parte di Europark – Bruxelles 2 dicembre 2022:

#### B) CARTA DEI SENTIERI.

È stata realizzata la nuova Carta Tecnica Digitale su formato shape file con tutti tematismi (strade, fiumi, fonti ecc) comprensiva di Modello Digitale del Terreno. I tracciati della rete degli itinerari sentieristici senza copertura nevosa sono stati aggiornati e riportati su GIS e scaricabili dal sito del Parco. Sono stati preparati i nuovi accordi operativi con le sezioni del CAI di Avezzano-Sulmona e con l'Associazione Amici della montagna e fatte le prime verifiche sulla percorribilità. Inoltre è stato redatto il Regolamento di fruizione della rete degli itinerari sentieristici senza copertura nevosa – approvato da tutti i Comuni e il Disciplinare sulle modalità di effettuazione delle competizioni sportive.

#### C) Centro di Educazione Ambientale (CEA)

- Con bando del 2021 è stato affidato al raggruppamento temporaneo di imprese ESISA il CEA del Parco per 18 mesi scadenza 30 giugno 2023. Il CEA ha svolto numerose attività: educazione ambientale con le scuole, supporto alla direzione per tutte le attività di promozione e gestione dell'outdoor, oltre che essere attivo nel campo del servizio civile e nella preparazione di bandi su finanziamenti UE, nazionali e regionali.

D) Sito web. Predisposizione della sezione “Sentieri” in evidenza sulla prima pagina con effettuazione della registrazione per la fruizione e della certificazione di lettura del regolamento di fruizione per le escursioni alle Gole di Aielli-Celano.

E) Redazione e Stampa Calendario 2023. Tema “il Parco 22 Comuni”.

F) Attività di Comunicazione: effettuata su tutti i canali social e giornali web, ed anche su quotidiani tradizionali con la collaborazione a partire dal mese di ottobre di un addetto stampa. Realizzazione e stampa del volume “Storie di uomini, pietre e armenti” e del volume “Le Croci di Vetta”.

G) “Marchio del Parco” e del “Prodotto consigliato dal Parco” quale strumento fondamentale per promuovere i prodotti e le strutture turistiche del territorio. 31 operatori e produttori hanno finora ottenuto maggiore visibilità grazie alla denominazione “Prodotto Consigliato dal Parco” e 6 come servizio consigliato dal Parco.

H) Uffici Informazione: è stata assicurata un'attività di formazione e coordinamento degli uffici info del Parco con l'attivazione anche di infopoint ad Aielli, Stiffe e Magliano dei Marsi.

I) Realizzata la nona edizione della Marcia per il Creato.

### AMMINISTRAZIONE

Un lavoro importante è stato svolto nel corso del 2022 di aggiornamento e predisposizione di nuovi regolamenti e/o piani di settore.

Si riporta l'aggiornamento dello Statuto, fermo al 1998, il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi, il Nuovo Codice Disciplinare, la nuova modulistica allineata a quella regionale e tant'altro.



ATTIVITÀ DI ROUTINE.

Comprende tutto l'insieme di atti: pareri su VINCA e VAS, Autorizzazioni, Disposizioni, Determine e Delibere, Decreti, Ordinanze e tutta l'attività riferita al settore Finanziario: Bilancio di previsione, Rendiconto di Gestione, Variazioni di bilancio, Mandati di pagamento oltre ai numerosi adempimenti che sono richiesti dal Governo Regionale e Centrale mediante l'inserimento di dati gestionali sulle piattaforme e portali dei diversi Ministeri.

Il Direttore  
Dott. Agr. Iginò Chiuchiarelli